



JUNTA DE FREGUESIA DAS GÂNDARAS

MUNICÍPIO DE LOUSÃ

Ao primeiro dia do mês de março do ano dois mil e dezoito, reuniu em Sessão Ordinária o Executivo da Junta de Freguesia das Gândaras, no edifício sede da Junta de Freguesia das Gândaras, sito na Rua 3 de Julho - Fontainhas. Estiveram presentes à reunião, todos os Elementos do Executivo e com a seguinte Ordem de Trabalhos:

Ponto Um: Informações do Presidente;

Ponto Dois: Leitura e análise da correspondência;

Ponto Três: Informações do Tesoureiro.

A reunião iniciou eram vinte horas e a Sr.^a Presidente, começou por informar da atividade da Junta, no decorrer do mês de fevereiro, referindo:

- Limpeza do viaduto da Ribeira;
- Colocação de lenha no JIF (Jardim de Infância de Fontainhas) e AAAF (Atividades de Animação e Apoio à Família);
- Montagem e desmontagem das barracas e posterior arrumação e limpeza dos equipamentos e materiais (mesas, rede de sombra, cadeiras,...) utilizados na feira mensal;
- Inicio da limpeza das valetas e bermas na Rua da Escola e Rua da Igreja;
- Corte de lenha no estaleiro para colocação nos estabelecimentos de ensino existentes na Freguesia;
- Limpeza do lavadouro das Fontainhas;
- Corte de relva no jardim do Cume no "Largo Carlos Ferreira";
- Aprofundamento da vala de escoamento de águas no viaduto da CM1209;
- Colocação de saibro na estrada paralela à N342 (Rua da Igreja);
- Colocação de STOP no Cume;
- Retirar sinal de passadeira, em frente à Junta de Freguesia, e recolocação do mesmo à distância correta.
- Continuação de limpeza das valetas da Rua da Escola e na Rua da Igreja;



- Continuação da reorganização do estaleiro da Junta de Freguesia;
- Carregamento de monos, junto aos ecopontos da Freguesia;
- Montagem do palco em Santa Luzia, para baile organizado pelo CAG (Clube Acadêmico das Gândaras), e posterior desmontagem;
- Corte de ramadas (poda) das árvores do Complexo Desportivo das Gândaras e posterior queima dos resíduos;
- Recolocação de Ecopontos no Cruzamento Rua do Soito-Papanata, e requalificação do espaço envolvente;
- Chumbamento de duas grelhas de águas pluviais na Papanata (uma na entrada da Rua da Quelha e outra na entrada da Rua do Soito);
- Remoção e recolocação em novo local de sinalização vertical na Rua da Papanata;
- Substituição de vidro duplo do Auditório da Junta de Freguesia, pela empresa "Catulo, Lda". Este serviço foi pago pela seguradora.
- Limpeza da grelha na rotunda do Espinheiro (Rotunda da Vinha, e Largo 1º Maio);
- Intervenção de limpeza nas valetas do Cume (Situações críticas);
- Colocação de saibro, colocação de manilhas e limpeza de algumas valetas, na estrada paralela à N342 (Serviço executado pela empresa responsável pelo saneamento).

A Sr.ª Presidente comunicou que entregou cópia de orçamentos ao Sr. Arquiteto Pedro Brandão, para o corte e/ou desbaste de ramadas na Estrada CM1209. Mais informou, que este serviço foi realizado pelo proprietário da Quinta.

Passando ao Ponto Dois, a Secretária da Junta, deu conhecimento da correspondência expedida, salientando os ofícios à Câmara Municipal da Lousã a solicitar:

- Solicitar alteração das informações da Junta de Freguesia das Gândaras no Manual de Acolhimento ao Imigrante, conforme articulado na reunião de 6 de fevereiro.



-Aprovação à lista de material pretensa para o ano de 2018, conforme Anexo ao Acordo de Execução. Posteriormente recebemos informação com parecer favorável.

-Cedência da máquina retroescavadora e de uma viatura pesada do Corpo de Bombeiros para proceder à limpeza do recinto, e do salão de festas de N.º Sr.ª do Desterro no Espinheiro, dado que os festejos em Honra e veneração da Sr.ª do Desterro estão agendados para a primeira semana do mês de abril. Este assunto foi tratado no dia pretendido. Para a realização deste evento, foi ainda solicitada a cedência de dois contentores de RSU (Resíduos Sólidos e Urbanos) dos grandes, 2 grelhadores e grades de fecho de estrada.

Este equipamento foi cedido para os dias dos festejos.

-Solicitação de recolha de dois caniços na Rua de Santa-Luzia.

-Pedido de autorização para corte de cedro existente no Canil Municipal. Até à presente data de fecho ainda não obtivemos resposta.

-Previsão da cedência das papeleiras. Este pedido ainda não foi cumprido.

Deu ainda conhecimento da correspondência enviada:

-Gaz Mondego/Telomir, reenvio de email a solicitar fichas técnicas dos aquecedores cogumelos, este email já foi enviado por mais que uma vez e já entramos em contacto telefónico, mas até ao momento não obtivemos resposta.

-Empresa "Catulo, Lda", a solicitar agendamento de colocação de vidro do auditório da Junta.

-Arquiteto Pedro Brandão, um agradecimento pelo esforço de ter resolvido a questão do corte das ramadas dos choupos atempadamente.

-Solicitação de orçamento à empresa "Catulo, Lda" e "Paulo Tomás" para estore de rolo, em sistema Blackout para a janela do auditório da Junta de Freguesia. Apesar da nossa Junta já ter rececionado as propostas, ainda não deliberou a entrega da mesma.

- EDP, S.A, reporte de várias avarias na iluminação pública, a nível da Freguesia, nomeadamente:



*Rua das Fontainhas, substituição e revisão de lâmpadas desde a habitação nº 8 até à 24 e da habitação nº7 até ao nº 15 (Este pedido já foi efetuado a 23/01/2018);

*Rua da Moita, substituição e revisão das lâmpadas junto às habitações nº 46 e 48;

*Rua da Moita, substituição e revisão de lâmpadas junto à habitação nº 42;
Após reporte de avarias, a EDP, tem feito intervenções num prazo estimado de uma semana.

Salientou ainda, a correspondência recebida, enumerando:

- A Câmara Municipal da Lousã, solicitou o nosso apoio na divulgação de vários editais e avisos, os quais foram devidamente afixados na secretaria da Junta de Freguesia, para dar conhecimento a toda a comunidade.

- O Presidente da Câmara Municipal da Lousã remeteu vários convites/convocatórias, para assistir e/ou comparecer nas seguintes reuniões e/ou eventos:

*Assinatura de Protocolos entre a Câmara Municipal e as Juntas de Freguesia, no dia 21 de fevereiro, a realizar na Sala de Reuniões da Câmara, esteve presente a Sr.^a Presidente;

*Sessão de esclarecimento do IFRRU 2020 (Instrumento Financeiro de Reabilitação e Revitalização Urbanas), no dia 16 de Fevereiro, a realizar no Auditório da Biblioteca Municipal Comendador Montenegro, neste evento não compareceu nenhum dos elementos do executivo, devido a compromissos profissionais;

*Convite para a inauguração da Exposição Coletiva de Pintura, no dia 3 de março, a realizar no Museu Etnográfico. Devido a compromissos profissionais, nenhum membro do executivo esteve presente;

- O ATL da ARCIL solicitou agendamento de reunião de modo a articular face à possibilidade de parceria entre a referida entidade e o Clube Académico das



Gândaras. Após a leitura do email, a Sr^a Presidente comunicou com a monitora responsável e com o Sr. Presidente do Clube, estando até a presente data a reunião por agendar devido à sobrecarga de compromissos do Sr. Presidente do CAG.

-Fregal enviou vários emails a dar conhecimento, nomeadamente:

- *Alteração ao Regulamento da Inclusão Social e Emprego - Portaria nº41/2018;
- *Informação do valor do RSI para 2018 (Portaria nº52/2018 de 21 de Fevereiro), 186,68 € (Cento e oitenta e seis euros e sessenta e oito cêntimos).
- ADSCCL(Associação de Desenvolvimento Social e Cultural dos Cinco Lugares), enviou email a solicitar divulgação das candidaturas permanentes da Associação. Este cartaz foi afixado na secretaria da Junta de Freguesia.

- O Banco Alimentar remeteu email a informar da campanha permanente "Papel por alimentos";

-Montanha Clube de Judo, solicitou a cedência de material de som para o "III Torneio Montanha e Júnior, a realizar no dia 25 de Março. E Solicitou a cedência de uma barraca de 6 metros para utilização em evento no dia 21 e 22 de Abril no Aeródromo. Depois de reunir, o executivo deliberou parecer positivo;

-ANAFRE enviou vários emails a dar conhecimento, nomeadamente:

- *Iniciativa Portugal INCoDe.2030, que tem como objetivo reforçar as competências básicas em tecnologias de informação e comunicação da população;
- *Informação ao consumidor +simples, Programa SIMPLEX +2017- Comunicar ao consumidor;
- *Informação projeto Freguesias + eficientes;
- *Sessão Simplex +(Boas práticas autárquicas) a realizar no dia 14 de março;
- *Apresentação do Aviso do Fundo Ambiental para as Juntas de Freguesia, no dia 8 de Março em Lisboa;
- IEFP (Instituto de Emprego e Formação Profissional), deu informação da atualização do valor do indexante dos apoios sociais (IAS) em 2018, o qual passou para 428,90 €(Quatrocentos e vinte e oito euros e noventa cêntimos);



-Olga Quaresma, Coordenadora do Jardim de Infância de Fontainhas, solicitou cedência das instalações da Junta, para realização de atividade de Carnaval, foi deliberado parecer positivo. Posteriormente e com autorização da coordenadora a Junta deu apoio na divulgação a nível de facebook.

- IEFP (Instituto de Emprego e Formação Profissional), enviou vários candidatos para preenchimento de vagas e após comunicação da nossa Junta com a seleção dos mesmos, foi nos enviado as minutas de Contrato Emprego Inserção +.

-O Solicitador Filipe Fernandes, solicitou data para marcação da escritura para as Casas e terrenos do Cume. A escritura foi realizada no passado dia 26 de fevereiro, na Conservatória de Vila Nova de Poiares.

-CAG (Clube Académico das Gândaras), solicitou palco para realização de um baile no Salão de Santa-Luzia para o dia 17 de fevereiro. Depois de analisado o pedido, o executivo deliberou parecer positivo;

-O freguês David Silva, remeteu email a solicitar apoio logístico, nomeadamente equipamento para a realização da festa anual em Honra de N.º Sr.º do Desterro. Foi enviado ofício a comunicar a cedência do equipamento pretense e da articulação com a Autarquia para cedência de equipamento que a Junta não possui.

-A freguesa Paula Cancela, solicitou via email a recolha de um colchão que se encontrava junto ao RSU no lugar do Cume. Este pedido foi atendido pelos serviços da Junta de Freguesia com brevidade;

- A Junta de Freguesia de Serpins convidou para participar no "Dia da Freguesia" a realizar dia 4 de março. Devido ao evento ser compatível com a realização da nossa feira mensal, não esteve presente nenhum membro do executivo.

-Aflopinhal solicitou divulgação cartaz de Sessão de divulgação aos Agricultores, a realizar no dia 22 de fevereiro, pelas 18h. Este cartaz foi afixado na Junta de Freguesia e divulgado no facebook.

-O Dr. Pedro Silva, Técnico Superior do Sector do Desporto, solicitou pedido de parecer, para o "2º Passeio de Motas pelas Aldeias do Xisto" para passagem do



mesmo na área de gestão da Junta de Freguesia das Gândaras. Depois de analisado, o executivo deliberou parecer positivo;

-IPDJ (Instituto Português do Desporto e Juventude, IP), remeteu vários emails de informação:

* nova Plataforma de registo;

*Programa ocupação de Tempos Livres OTL 2018 - Divulgação;

*Programa Voluntariado Jovem para a Natureza e Florestas;

Quanto ao Ponto Três, o Tesoureiro informou que o mês de fevereiro iniciou com um saldo positivo no montante de € 5843,98 (cinco mil oitocentos e quarenta e três euros e noventa e oito cêntimos), o qual provém do mês de janeiro.

Informou que a receita mensal foi de € 13493,93 (treze mil quatrocentos e noventa e três euros e noventa e três cêntimos) proveniente da verba da celebração dos Contratos Interadministrativos e dos Acordos de Execução, atestados, feira, empresa Leitão & Cavaleiro, IEFP e Açoreana Seguros.

Também mencionou que houve despesas no montante de € 4064,27 (quatro mil e sessenta e quatro euros e vinte e sete cêntimos), transitando assim um saldo positivo de para o mês seguinte no montante de € 15273,64 (Quinze mil, duzentos e setenta e três euros e sessenta e quatro cêntimos).

Nada mais havendo a tratar, a Sr.^a Presidente, deu por encerrada a reunião eram vinte horas e quarenta minutos tendo-se lavrado a presente ata, que após lida e aprovada, foi assinada por todos os elementos do Executivo da Junta de Freguesia das Gândaras.

A Presidente: Sandra Fernandes

A Secretária: Juliana Correia

O Tesoureiro: Natálio Almeida